**LOGIČKI OKVIR RADA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Objektivno mjerljivi indikatori uspjeha | Izvori verifikacije | Pretpostavke i rizici |
| Opšti cilj | Koji je sveukupni cilj čijem ostvarenju će projekt doprinijeti? Projekat ne bi trebao imati više od jednog projektnog cilja. Na njega treba uticati, ali nije neophodno da se u potpunosti ostvari.  Podsticanjem inovacija, razvojem novih veština, promovisanjem preduzetničkih mentaliteta i unapređenjem kvaliteta visokoškolskih i stručnih obrazovnih programa u oblastima DevOps-a, Blockchain-a i Veštačke inteligencije kroz transnacionalnu saradnju i deljenje znanja između visokoškolskih ustanova, pružalaca stručnog obrazovanja i obuke i preduzeća. | Koji su pokazatelji uspjeha vezani za sveukupni cilj?  Povećanje broja stručnih praksi i radnih iskustava u relevantnim preduzećima za studente i polaznike obrazovnih programa za 40%.  Povećanje broja uspešnih preduzetničkih poduhvata za 50% u oblastima DevOps-a, Blockchain-a i Veštačke inteligencije.  Povećanje saradnje između ustanova i organizacija obuhvaćenih projektom za 70% u oblastima DevOps-a, Blockchain-a i Veštačke inteligencije. | Koji su izvori informacija za ove pokazatelje uspjeha?  Izveštaji i statistike visokoškolskih ustanova o broju studenata koji su prošli kroz stručne prakse i radna iskustva.  Izveštaji i svedočanstva preduzeća koja su pružila stručne prakse i radna iskustva.  Potpisani sporazumi o saradnji između ustanova, organizacija i preduzeća |  |
| Specifični ciljevi projekta | Koji su specifični ciljevi koji će biti ostvareni projektom? Ovi specifični ciljevi trebaju biti ostvareni do kraja provedbe projekta.  Razvijanje programa stručnog usavrsavanja prakse za studente koji omogućava učesnicima da steknu praktično iskustvo u oblasti DevOps-a,  Razvijanje programa stručnog usavrsavanja prakse za studente koji omogućava učesnicima da steknu praktično iskustvo u oblasti DeFi  Razvijanje programa stručnog usavrsavanja prakse za studente koji omogućava učesnicima da steknu praktično iskustvo u oblasti AI  Organizovati treninge i radionice za manje iskusne organizacije i aktere, kako bi im se pomoglo da unaprede svoje veštine i znanja o programima stručne prakse.  Razviti platformu za prikaz informacija i resursa organizacija koje učestvuju u programu, kako bi se poboljšala saradnja i podrška između njih. | Koji su to kvantitativni i kvalitativni pokazatelji uspjeha koji određuju do koje mjere su ostvareni ciljevi projekta?  Povećanje broja studenata koji su prošli kroz program prakse u oblasti DevOps-a za 50%.  Povećanje broja studenata koji su uključeni u program prakse u oblasti DeFi za 30%.  Povećanje broja studenata koji su se prijavili za program prakse u oblasti veštačke inteligencije za 40%.  10 organizovanih treninga i radionica za manje iskusne organizacije. | Koji su izvori informacija koji trebaju biti prikupljeni ili već postoje? Metode koje će se koristiti kako bi se došlo do informacija?  Izveštaji visokoškolskih ustanova i organizacija.  Ankete među učesnicima projekta.  Evaluacije i intervjuisanje učesnika.  Evidencija ustanova i organizacija. | Koji su faktori i uslovi neophodni za ostvarenje ciljeva projekta, a nisu pod direktnom kontrolom? Koje rizike treba uzeti u obzir?  Promene u političkom okruženju ili zakonodavstvu mogu uticati na podršku projekta, finansijske uslove ili regulativne zahteve.  Promene u ekonomskim uslovima, poput recesije ili inflacije, mogu uticati na dostupnost finansijskih resursa ili poslovnu klimu.  Brzi razvoj tehnologije može zahtevati prilagođavanje projektnih planova i metoda kako bi se ostala relevantna i efikasna.  Nedostatak finansijskih sredstava, promene u budžetu ili neuspeh u privlačenju potrebnih sponzora mogu predstavljati rizik za realizaciju projekta.  Neslaganja ili nedostatak podrške od strane ustanova, organizacija ili partnera može otežati ostvarenje ciljeva projekta.  Kašnjenje u sprovođenju aktivnosti, nepredviđeni događaji ili nedostatak resursa mogu dovesti do prekoračenja rokova projekta. |
| Očekivani rezultati | Koji će konkretni rezultati doprinijeti ostvarenju ciljeva projekta? Rezultati se ostvaruju uspješnomprovedbom projektnih aktivnosti. Uspjeh provedbe projekta će biti mjeren kroz nivo ostvarenja rezultata.  **1.**  **-Ocena trenutnog kapaciteta partnera**  **-Lista resursa partnera (odnosno predavača, laboratorija, osoblja, materijala, itd.)**  **-Identifikacija specifičnih područja u kojima je potrebna podrška**  **2.**  **-Gradnja odnosa između univerziteta**  **-Razmena znanja i iskustva**  **-Identifikacija specifičnih područja saradnje**  **3.**  **-Razvoj mentorskih veština**  **-Formiranje akademskih odnosa**  **-Povećanje znanja i razumevanja predmeta koji se obrađuju**  **4.**  **-Poboljšanje veština studenata**  **-Razvoj akademske saradnje**  **-Povećanje znanja i razumevanja obrađenih predmeta**  **5.**  **-Bolje razumevanje uloge i odgovornosti mentora**  **-Identifikacija specifičnih područja za poboljšanje**  **-Razvoj akademske saradnje**  **6.**  **-Osnivanje centra za saradnju između firmi i univerziteta**  **-Ustanovljavanje jasnih ciljeva i zadataka**  **-Razvoj strateških partnerstava**  **7.**  **-Priprema studenata za prakse**  **-Poboljšano razumevanje procesa prakse**  **-Razvoj veština specifičnih za posao**  **8.**  **-Analiza i interpretacija rezultata projekta**  **-Izrada materijala za diseminaciju(prezentacije, video zapisi, članci)**  **-Pokretanje i organizacija događaja(konferencije, radionice, predavanja)**  **-Analiza uticaja i efikasnosti diseminacije**  **9.**  **-Identifikacija rizika i upravljanje njima**  **-Planiranje i organizacija budžeta**  **-Planiranje i organizacija vremenskog rasporeda**  **-Određivanje odgovornosti i nadležnosti**  **-Izrada i praćenje izveštaja o projektu** | Koji pokazatelji određuju da li su i u kojoj mjeri ostvareni planirani rezultati?  Indikatori trebaju biti specifični, jasni i mjerljivi. | Koji su izvori informacija za ove pokazatelje uspjeha? | Koji vanjski faktori i uslovi moraju biti ispunjeni da bi rezultati bili ostvareni kako je planirano? |
| Aktivnosti | Koje aktivnosti je potrebno izvršiti i kojim redosledom u cilju ostvarenja rezultata?  **1.1.** Analizirano postojeće stanje kapaciteta partnerskih organizacija u sektoru Blockchaina.  **1.1.2.** Intervjuisani članovi partnerskih organizacija o organizacionim kapacitetima u sektoru Blockchaina.  **1.1.3.** Popunjena anketa o iskustvima i dobrim praksama partnerskih organizacija u sektoru Blockchaina.  **1.1.4.** Napisan izveštaj o postojećem stanju kapaciteta partnerskih organizacija u sektoru Blockchaina.  **1.2.** Analizirano postojeće stanje kapaciteta partnerskih organizacija u sektoru AI.  **1.2.1.** Intervjuisani članovi partnerskih organizacija o organizacionim kapacitetima u sektoru AI.  **1.2.2.** Popunjena anketa o iskustvima i dobrim praksama partnerskih organizacija u sektoru AI.  **1.2.3.** Napisan izveštaj o postojećem stanju kapaciteta partnerskih organizacija u sektoru AI.  **1.3.** Analizirano postojeće stanje kapaciteta partnerskih organizacija u sektoru Blockchaina.  **1.3.1.** Intervjuisani članovi partnerskih organizacija o organizacionim kapacitetima u sektoru DevOps.  **1.3.2.** Popunjena anketa o iskustvima i dobrim praksama partnerskih organizacija u sektoru DevOps.  **1.3.4.** Napisan izveštaj o postojećem stanju kapaciteta partnerskih organizacija u sektoru DevOps.  **2. Studijske posete**  **2.1. Poseta Fakultetu elektrotehnike i računarstva (FER) u Hrvatskoj**  **2.1.1.** Odabir oblasti: [AI]  **2.1.2.** Planiranje datuma posete  **2.1.3.** Definisanje ciljeva posete: Upoznavanje sa trenutnim istraživanjima i projektima u oblasti veštačke inteligencije na FER-u  **2.1.4.** Organizacija tima za posetu  **2.1.5.** Koordinacija sa FER-om za pripremu programa posete:predavanja, radionice, interakcija sa mentorima  **2.1.6.** Realizacija posete: Upoznavanje sa profesorima, studentima i istraživačima, učestvovanje u predavanjima i radionicama  **2.1.7.** Razgovor sa studentima i mentorima, prikupljanje povratnih informacija  **2.1.8.** Pisanje izveštaja o poseti i identifikacija koraka za dalje unapređenje  **2.2. Poseta Station F u Francuskoj**  **2.2.1.** Odabir oblasti: [Blockchain]  **2.2.2.** Planiranje datuma posete  **2.2.3.** Definisanje ciljeva posete: Razumevanje uloge blockchain tehnologije u startap ekosistemu na Station F  **2.2.4.** Organizacija tima za posetu  **2.2.5.** Koordinacija sa Station F za pripremu programa posete: susreti sa startapima, predavanja, paneli  **2.2.6.** Realizacija posete: Interakcija sa preduzetnicima, prisustvovanje predavanjima, diskusije o primeni blockchain tehnologije  **2.2.7.** Razgovor sa studentima i timovima, prikupljanje povratnih informacija  **2.2.8.** Pisanje izveštaja o poseti i identifikacija koraka za dalje unapređenje  **2.3. Poseta Sorbonne Univerzitetu u Francuskoj**  **2.3.1.** Odabir oblasti: [AI]  **2.3.2.** Planiranje datuma posete  **2.3.3.** Definisanje ciljeva posete: Istraživanje inovacija u oblasti veštačke inteligencije na Sorbonne Univerzitetu  **2.3.4.** Organizacija tima za posetu  **2.3.5.** Koordinacija sa Sorbonne Univerzitetom za pripremu programa posete: predavanja, laboratorijske ture  **2.3.6.** Realizacija posete: Upoznavanje sa istraživačima, prisustvovanje predavanjima, istraživanje laboratorija  **2.3.7.** Razgovor sa studentima i istraživačima, prikupljanje povratnih informacija  **2.3.8.** Pisanje izveštaja o poseti i identifikacija koraka za dalje unapređenje  **2.4. Poseta Imperial College Londonu u Velikoj Britaniji**  **2.4.1.** Odabir oblasti: [DevOps]  **2.4.2.** Planiranje datuma posete  **2.4.3.** Definisanje ciljeva posete: Upoznavanje sa najnovijim trendovima i praksama u oblasti DevOps-a na Imperial College Londonu  **2.4.4.** Organizacija tima za posetu  **2.4.5.** Koordinacija sa Imperial College-om za pripremu programa posete: predavanja, praktične demonstracije  **2.4.6.** Realizacija posete: Učestvovanje u predavanjima, radionicama, diskusije sa profesorima i studentima  **2.4.7.** Razgovor sa studentima i profesorima, prikupljanje povratnih informacija  **2.4.8.** Pisanje izveštaja o poseti i identifikacija koraka za dalje unapređenje  **2.5. Poseta imec institutu u Belgiji**  **2.5.1.** Odabir oblasti: [AI]  **2.5.2.** Planiranje datuma posete  **2.5.3.** Definisanje ciljeva posete: Istraživanje naprednih tehnologija i istraživačkih projekata u oblasti veštačke inteligencije na imec institutu  **2.5.4.** Organizacija tima za posetu  **2.5.5.** Koordinacija sa imec-om za pripremu programa posete: laboratorijske ture, sastanci sa istraživačima  **3**. **Obuka mentora**  **3.1.** Obuka mentora za predavanja na temu Blockchain.  **3.1.1**. Definisanje ciljeva obuke mentora za predavanja na temu Blockchain.  **3.1.2.** Identifikacija ključnih tema i veština koje mentor treba da usvoji u vezi sa Blockchainom.  **3.1.3.** Priprema obrazovnog materijala i resursa za obuku mentora o Blockchainu.  **3.1.4.** Organizacija obuke mentora, uključujući raspored, prostorije i potrebne tehnološke resurse.  **3.1.5.** Sprovođenje obuke mentora o Blockchainu, kroz predavanja, vežbe i diskusije.  **3.1.6.** Praćenje napretka mentora tokom obuke i pružanje povratnih informacija.  **3.1.7.** Evaluacija obuke mentora za predavanja na temu Blockchain i identifikacija potreba za daljim unapređenjem.  **3.2.** Obuka mentora za predavanja na temu AI.  **3.2.1.** Definisanje ciljeva obuke mentora za predavanja na temu AI.  **3.2.2.** Identifikacija ključnih tema i veština koje mentor treba da usvoji u vezi sa AI-jem.  **3.2.3.** Priprema obrazovnog materijala i resursa za obuku mentora o AI-ju.  **3.2.4.** Organizacija obuke mentora, uključujući raspored, prostorije i potrebne tehnološke resurse.  **3.2.5.** Sprovođenje obuke mentora o AI-ju, kroz predavanja, vežbe i diskusije.  **3.2.6.** Praćenje napretka mentora tokom obuke i pružanje povratnih informacija.  **3.2.7.** Evaluacija obuke mentora za predavanja na temu AI i identifikacija potreba za daljim unapređenjem.  **3.3.** Obuka mentora za predavanja na temu DevOps.  **3.3.1.** Definisanje ciljeva obuke mentora za predavanja na temu DevOps.  **3.3.2.** Identifikacija ključnih tema i veština koje mentor treba da usvoji u vezi sa DevOps-om.  **3.3.3.** Priprema obrazovnog materijala i resursa za obuku mentora o DevOps-u.  **3.3.4.** Organizacija obuke mentora, uključujući raspored, prostorije i potrebne tehnološke resurse.  **3.3.5.** Sprovođenje obuke mentora o DevOps-u, kroz predavanja, vežbe i diskusije.  **3.3.6.** Praćenje napretka mentora tokom obuke i pružanje povratnih informacija.  **3.2.7.** Evaluacija obuke mentora za predavanja na temu DevOps i identifikacija potreba za daljim unapređenjem.    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Mentori su obučeni**  **4.1.** Treninzi iz oblasti Blockchain  **4.1.1.** Razvoj nastavnog plana i programa za trening u vezi Blockchain-a koji uključuje i teorijske i praktične komponente.  **4.1.2.** Priprema obrazovnih materijala i resursa za Blockchain, kao što su prezentacije, materijali i studije slučaja.  **4.1.3.**  Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online.  **4.1.4.** Pružanje prilika za praktično učenje, kao što su grupni projekti ili prakse  **4.1.5.**  Dodeljivanje mentora za rad sa pojedinačnim studentima i pružanje kontinuirane podrške i vođstva.  **4.1.6.** Evaluacija efektivnosti obuke i prilagođavanje po potrebi  **4.1.7.** Pružanje povratnih informacija studentima o njihovom napretku i performansama, u oblasti Blockchain-a  **4.1.8.** Pružanje dodatnih resursa i podrške studentima koji trebaju dodatnu pomoć ili vođstvo  **4.2.** Treninziiz oblasti AI  **4.2.1.** Razvoj nastavnog plana i programa za trening u vezi AI-a koji uključuje i teorijske i praktične komponente.  **4.2.2.** Priprema obrazovnih materijala i resursa za AI, kao što su prezentacije, materijali i studije slučaja.  **4.2.3.**  Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online.  **4.2.4.** Pružanje prilika za praktično učenje, kao što su grupni projekti ili prakse  **4.2.5.**  Dodeljivanje mentora za rad sa pojedinačnim studentima i pružanje kontinuirane podrške i vođstva.  **4.2.6.** Evaluacija efektivnosti obuke i prilagođavanje po potrebi  **4.2.7.** Pružanje povratnih informacija studentima o njihovom napretku i performansama, u oblasti AI-a  **4.2.8.** Pružanje dodatnih resursa i podrške studentima koji trebaju dodatnu pomoć ili vođstvo  **4.3.** Treninziiz oblasti DevOps  **4.3.1.** Razvoj nastavnog plana i programa za trening u vezi DevOps-a koji uključuje i teorijske i praktične komponente.  **4.3.2.** Priprema obrazovnih materijala i resursa za DevOps, kao što su prezentacije, materijali i studije slučaja.  **4.3.3.**  Organizacija obuka, radionica ili seminara, bilo uživo ili online.  **4.3.4.** Pružanje prilika za praktično učenje, kao što su grupni projekti ili prakse  **4.3.5.**  Dodeljivanje mentora za rad sa pojedinačnim studentima i pružanje kontinuirane podrške i vođstva.  **4.3.6.** Evaluacija efektivnosti obuke i prilagođavanje po potrebi  **4.3.7.** Pružanje povratnih informacija studentima o njihovom napretku i performansama, u oblasti DevOps-a  **4.3.8.** Pružanje dodatnih resursa i podrške studentima koji trebaju dodatnu pomoć ili vođstvo  **5.** Studentske posete studenata sa mentorima  *(da vide kako to funkcioniše)*  **5.1.** Priprema studijske posete:  **5.1.1.** Definisanje ciljeva za svaku oblast ( Blockchain, AI, DevOps)  **5.1.2.** Identifikacija relevantnih tema i preduzeća za posetu  **5.1.3.** Koordinacija sa mentorima za podršku tokom posete  **5.1.4.** Planiranje trajanja posete i organizacija logistike  **5.2.** Poseta preduzećima i institucijama:  **5.2.1.** Poseta preduzećima koja primenjuju Blockchain tehnologiju, AI ili DevOps prakse  **5.2.2.** Susreti sa stručnjacima i razgovori o njihovim projektima i izazovima  **5.3.** Radionice i predavanja:  **5.3.1.** Organizacija radionica i predavanja o temama iz oblati Blockchain-a, AI i DevOps-a  **5.3.2.** Vežbe i studije slučaja sa mentorima radi praktičnog iskustva  **5.4.** Mentorsko mentorstvo:  **5.4.1.** Dodeljivanje studenata mentorima u odgovarajućim oblatima  **5.4.2.** Individualne sesije mentorstva za pitanja i savete  **5.5.** Prikupljanje informacija i izrada izveštaja  **5.5.1.** Priprema izveštaja o naučenom i zaključcima posete  **6.** Formiranje centra za saradnju (firme i univerziteti)  **7.** Priprema za praksu:  **7.1.** Identifikacija oblasti i tema:  **7.1.1.** Identifikacija specifičnih tema u oblasti DevOps  **7.1.2.** Identifikacija specifičnih tema u oblasti Blockchaina  **7.1.3.** Identifikacija specifičnih tema u oblasti veštačke inteligencije (AI)  **7.2.** Dodeljivanje mentora:  **7.2.1.** Dodeljivanje mentora za oblast DevOps  **7.2.2.** Dodeljivanje mentora za oblast Blockchaina  **7.2.3.** Dodeljivanje mentora za oblast veštačke inteligencije (AI)  **Realizacija stručne prakse:**  **7.3.** Dolazak studenata:  **7.3.1.** Organizacija dolaska studenata u oblasti DevOps  **7.3.2.** Organizacija dolaska studenata u oblasti Blockchaina  **7.3.3.** Organizacija dolaska studenata u oblasti veštačke inteligencije (AI)  **7.4.** Obuka i mentorstvo:  **7.4.1.** Obuka studenata u oblasti DevOps  **7.4.2.** Obuka studenata u oblasti Blockchaina  **7.4.3.** Obuka studenata u oblasti veštačke inteligencije (AI)  **7.5.** Praktični rad:  **7.5.1.** Realizacija praktičnih projekata u oblasti DevOps  **7.5.2.** Realizacija praktičnih projekata u oblasti Blockchaina  **7.5.3.** Realizacija praktičnih projekata u oblasti veštačke inteligencije (AI)  **7.6.** Praćenje napretka:  **7.6.1.** Praćenje napretka studenata u oblasti DevOps  **7.6.2.** Praćenje napretka studenata u oblasti Blockchaina  **7.6.3.** Praćenje napretka studenata u oblasti veštačke inteligencije (AI)  Evaluacija i zaključivanje prakse:  **7.7.** Evaluacija performansi:  **7.7.1.** Evaluacija performansi studenata u oblasti DevOps  **7.7.2.** Evaluacija performansi studenata u oblasti Blockchaina  **7.7.3.** Evaluacija performansi studenata u oblasti veštačke inteligencije (AI)  **7.8.** Dodela sertifikata/priznanja:  **7.8.1.** Dodela sertifikata/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti DevOps  **7.8.2.** Dodela sertifikata/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti Blockchaina  **7.8.3.** Dodela sertifikata/priznanja za uspešno završenu praksu u oblasti veštačke inteligencije (AI)  **7.9.** Povratne informacije:  **7.9.1.** Pružanje povratnih informacija studentima u oblasti DevOps  **7.9.2.** Pružanje povratnih informacija studentima u oblasti Blockchaina  **7.9.3.** Pružanje povratnih informacija studentima u oblasti veštačke inteligencije (AI)  **8.** Diseminacija rezultata  **8.1.** Priprema strategije za diseminaciju rezultata istraživanja i projekata:  **8.1.1.** Identifikacija ciljne publike za diseminaciju rezultata  **8.1.2.** Analiza komunikacionih kanala za efikasnu distribuciju informacija  **8.2.** Izrada komunikacionog plana za promociju rezultata u sektoru Blockchaina:  **8.2.1.** Definisanje ključnih poruka za različite ciljne grupe  **8.2.2.** Planiranje redovnih objava na društvenim medijima i veb stranici  **8.3.** Izrada komunikacionog plana za promociju rezultata u sektoru Al:  **8.3.1.** Kreiranje video sadržaja koji ilustruje primenu Al tehnologija  **8.3.2.** Organizacija vebinara za širu publiku kako bi se prezentovali rezultati  **8.4.** Izrada komunikacionog plana za promociju rezultata u sektoru DevOps:  **8.4.1.** Planiranje redovnih objava na društvenim medijima i veb stranici  **8.4.2.** Organizacija vebinara za širu publiku kako bi se prezentovali rezultati  **8.5.** Organizacija prezentacija na konferencijama, radionicama i događajima:  **8.5.1.** Identifikacija relevantnih konferencija i događaja za svaku oblast  **8.5.2.** Priprema prezentacija, postera i radionica za učešće na događajima  **8.6.** Kreiranje web sadržaja, blogova i infografika:  **8.6.1.** Pisanje blogova o osnovnim konceptima i značaju Blockchain-a  **8.6.2.** Pisanje blogova o osnovnim konceptima i značaju AI-a  **8.6.3.** Pisanje blogova o osnovnim konceptima i značaju DevOps-a  **8.6.4.** Kreiranje interaktivnih infografika za vizualno prikazivanje procesa  **8.7.** Interaktivne sesije sa partnerima radi deljenja rezultata:  **8.7.1.** Organizacija virtuelnih sastanaka sa partnerima za razmenu informacija  **8.7.2.** Prezentacija novih rezultata istraživanja i praksi partnerima  8.8. Kreiranje online platforme za deljenje rezultata i resursa:  **8.8.1.** Razvoj web platforme za pristup naučnim člancima i materijalima  **8.8.2.** Organizacija kurseva i webinara za širu publiku putem platforme  **8.9.** Praćenje uticaja diseminacije rezultata i prilagođavanje strategije:  **8.9.1.** Praćenje interakcija i povratnih informacija na web platformi  **8.9.2.** Analiza povratnih informacija radi poboljšanja komunikacije  **9.** Upravljanje projektom  **9.1.** Definisanje projektnog tima i odgovornosti članova:  **9.1.1.** Identifikacija uloga u timu: lider, istraživači, analitičari  **9.1.2.** Dodeljivanje zadataka i odgovornosti za svaku fazu projekta  **9.2.** Izrada detaljnog projektnog plana sa fazama, aktivnostima i rokovima:  **9.2.1.** Identifikacija ključnih aktivnosti u svakoj fazi projekta  **9.2.2.** Definisanje vremenskog okvira za svaku fazu i usklađivanje sa rokovima  **9.3.** Praćenje i upravljanje projektom u skladu sa planom:  **9.3.1.** Redovno praćenje napretka u odnosu na planirane rokove  **9.3.2.** Preduzimanje korektivnih mera za eventualna odstupanja  **9.4.** Upravljanje resursima, uključujući budžet i ljudske resurse:  **9.4.1.** Praćenje troškova projekta i upravljanje budžetom  **9.4.2.** Osiguranje potrebnih resursa za nesmetan tok projekta  **9.5.** Komunikacija sa partnerima i relevantnim interesnim grupama:  **9.5.1.** Izveštavanje partnera o napretku i dostignućima  **9.5.2.** Organizacija prezentacija za interesne grupe radi informisanja  **9.6.** Identifikacija potreba za prilagođavanjem projektnog plana:  **9.6.1.** Praćenje spoljnih faktora i potencijalnih promena u okruženju  **9.6.2.** Prilagođavanje plana projekta radi efikasne realizacije  **9.7.** Praćenje ključnih performansi projekta i izveštavanje o rezultatima:  **9.7.1.** Definisanje relevantnih ključnih performansi za ocenu uspeha  **9.7.2.** Priprema periodičnih izveštaja za interne i eksterne potrebe  **9.8.** Evaluacija uspešnosti projekta i identifikacija lekcija naučenih:  **9.8.1.** Analiza postignutih rezultata u odnosu na ciljeve projekta  **9.8.2.** Identifikacija faktora koji su doprineli ili ometali uspeh  **9.9.** Praćenje prilika za saradnju i unapređenje procesa upravljanja projektima:  **9.9.1.** Identifikacija potencijalnih partnera i novih projekata  **9.9.2.** Praćenje trendova radi kontinuiranog unapređenja upravljanja |  |  |  |